

ZARZĄDZENIE NR 6/2025
WÓJTA GMINY NIEBORÓW
z dnia 17 stycznia 2025 roku

w sprawie ustalenia dyżurów w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Nieborów w okresie wakacyjnym w 2025r. oraz zasady organizacji tych dyżurów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.) oraz § 12 ust. 1 i § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023r. poz. 2736) Wójt Gminy Nieborów zarządza, co następuje:

§ 1.

W roku szkolnym 2024/2025 opieka wakacyjna w dyżurujących przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych będzie organizowana w następujących terminach:

Lp.	Nazwa placówki	Adres placówki	Termin dyżuru wakacyjnego	
			od	do
1.	Przedszkole w Bełchowie	Bełchów, ul. 1 Maja 9 99-418 Bełchów	01.07.2025	31.07.2025
2.	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Bełchowie	Bełchów 85 99-418 Bełchów	01.08.2025	30.08.2025
3.	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Bednarach	Al. Legionów Polskich 61 99-416 Nieborów	01.07.2025	31.07.2025
4.	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Mysłakowie	Mysłaków, ul. Szkolna 32 99-416 Nieborów	01.08.2025	30.08.2025

§ 2.

Zasady organizacji dyżurów wakacyjnych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, w których zorganizowano oddziały przedszkolne.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Jarosław Papuga

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Nieborów w roku 2025

Przedszkole, jako placówka nieferyjna, funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący na podstawie § 12 oraz § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023r. poz. 2736) oraz wniosków dyrektorów przedszkoli uzgodnionych z radami rodziców poszczególnych przedszkoli.

Przerwy w działalności przedszkola w okresie wakacyjnym związane są z prowadzonymi pracami remontowo-modernizacyjnymi oraz prawem pracowników przedszkola do urlopu wypoczynkowego.

I. Zasady ogólne

1. Dyżur wakacyjny jest organizowany od 1 lipca do 31 sierpnia 2025 roku dla dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2024/2025 do przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nieborów.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola bądź oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej od 1 września 2025r.
 - 1) Decyzję o przyjęciu dziecka do danego przedszkola w okresie wakacji podejmuje dyrektor dyżurującego przedszkola kierując się zasadą: przyjmowania dzieci obojga pracujących rodziców/opiekunów prawnych lub pracującego rodzica / opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje dziecko i nie korzystających w tym okresie z urlopu oraz
 - 2) przyjmowania na dyżur wakacyjny dzieci, których rodzice zadeklarują pobyt w przedszkolu co najmniej do godz. 15:00.
3. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 25 dzieci.
4. Należy przestrzegać zasad ustalonych w przedszkolu, szczególnie dotyczących przyprowadzania dzieci w terminie nie zakłócającym pracy, tj. do godz. 8:30.
5. Decyzję o organizacji działalności poszczególnych przedszkoli w okresie wakacji, w tym o ilości miejsc w przedszkolu w okresie wakacji podejmuje dyrektor uwzględniając realne możliwości organizacyjne przedszkola, przygotowane z zachowaniem warunków organizacyjnych wskazanych w wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego.
6. W trakcie trwania dyżuru wakacyjnego nauczyciele mają prawo prosić osoby odbierające dzieci o okazanie dokumentu tożsamości ze względu na bezpieczeństwo dzieci.
7. Korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolu odbywa się zgodnie ze statutem przedszkola.

II. Karta zgłoszenia

1. Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest wykonanie przez rodziców/opiekunów prawnych następujących czynności:

- ✓ wypełnienie, podpisanie i dostarczenie karty zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola w terminie **od 19 maja 2025r. do 30 maja 2025r.**
 - ✓ złożenie oświadczenia o pozostawaniu w zatrudnieniu i niekorzystaniu z urlopu wypoczynkowego w terminie trwania dyżuru.
2. Lista dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny w danym przedszkolu zostanie wywieszona **5 czerwca 2025r. o godz. 12:00.**
 3. Informacja o zakwalifikowaniu dziecka zostanie przesłana rodzicom/prawnym opiekunom na adresy e-mail podane w karcie zgłoszenia.
 4. Kartę zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola rodzice/opiekunowie prawni pobierają ze strony internetowej przedszkola lub w siedzibie przedszkola.
 5. Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych;
 - 3) numer telefonu i/lub adres e-mail do szybkiego kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym;
 - 4) deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu;
 - 5) informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w przedszkolu, wskazania lekarskie, podawane leki, dieta;
 - 6) upoważnienie do odbierania dziecka przez wyznaczone przez rodzica/opiekuna prawnego osoby;
 - 7) nazwa przedszkola, do którego uczęszcza dziecko w roku szkolnym 2024/2025;
 - 8) oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dotyczące przetwarzania danych osobowych.

II. Opłata za pobyt dziecka w przedszkolu w okresie wakacji

1. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny są zobowiązani uiścić opłatę za pobyt i wyżywienie dziecka według stawki obowiązującej w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej w wysokości zgodnej z zadeklarowanym przez rodziców czasem pobytu dziecka w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.
2. Opłatę za pobyt i wyżywienie w czasie dyżuru wakacyjnego należy wnieść **od 6 czerwca do 16 czerwca 2025 roku**, na rachunek wskazany przez dyrektora placówki. W treści przelewu należy wpisać „*opłata za wyżywienie na dyżurze wakacyjnym - imię i nazwisko dziecka*”.
3. Brak uiszczenia w/w opłaty we wskazanym terminie oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującym przedszkolu.
4. Opłaty za pobyt w przedszkolu nie wnoszą rodzice/prawni opiekunowie dzieci 6-letnich.
5. W przypadku nierozliczenia rodzica z należności za pobyt i wyżywienie w przedszkolu za miesiące poprzedzające złożenie wniosku należy uregulować płatności najpóźniej w dniu złożenia karty zapisu dziecka na dyżur.

WÓJT
mgr Jarosław Papuga